



Governo do Distrito Federal  
Instituto de Pesquisa e Estatística do Distrito Federal  
Presidência  
Comitê Interno de Governança Pública

ATA - IPEDEF/PRESI/CIGOP

4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ INTERNO DE GOVERNANÇA PÚBLICA DO INSTITUTO DE PESQUISA E ESTATÍSTICA DO DISTRITO FEDERAL - IPEDEF CODEPLAN

**ATA DE REUNIÃO REALIZADA NO DIA 16 DE MAIO DE 2024**

Aos dias 16 de maio de 2024, às 10h30, no auditório deste Instituto de Pesquisa e Estatística do Distrito Federal, o Comitê Interno de Governança – CIGoP, instituído pela Instrução Normativa Instrução nº 41, de 05 de outubro de 2023, reuniu-se sob a presidência do Diretor Presidente sr. Manoel Barros e coordenação da sra. Liliane Menegotto, na presença de: Renata Florentino, representante DEPAT; Marcela Machado, representante Dipos; Sonia Gontijo, representante DIESQ; Leandro Mota, representante da DAG; Carlos Alberto Reis, representante UCI; Marcos Amaro, representante Gabinete; Pedro Henrique Borges da Silva, representante DIEPS; Leandro Henrique de Carvalho, representante UCTIS; Caubi Santana, representante URI; Jorge Luiz L. Da Silva; Maria de Nazaré Dominicci, convidada UPLAN; Edcleide Honório, convidada UPLAN, conforme lista de presença (Doc. 141336163), para tratar das pautas abaixo:

**Pauta:**

- Apresentação do Código de Ética e Integridade;
- Apresentação da Cartilha sobre Gestão de Riscos;
- Informes sobre o PPA.

**Assuntos tratados:**

A Reunião foi aberta pelo sr. Presidente com a apresentação do sr. Leandro Henrique de Carvalho, informando sobre a necessidade de alinhamento das questões de TI às necessidades funcionais e administrativas do Instituto, anunciou também, a chegada do sr. Romério para a Coordenação de Tecnologia da Informação.

Trouxe os avanços obtidos com a construção do Painel de Indicadores junto à Secretaria de Economia e a representatividade do projeto denominado Índice de Avaliação de emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) de ações governamentais, que auxiliará na proposição de políticas pelos Órgãos do DF e contribuirá para novas receitas do GDF. Relatou também, que no próximo dia 28, será o lançamento oficial da referida Calculadora para as demais Pastas.

Informou ainda do andamento dos trabalhos para finalizar a Liquidação da CODEPLAN e passarmos a caminhar unicamente como Instituto de Pesquisas e Estatísticas do Distrito Federal.

Findada a fala do sr. Presidente, a sra. Liliane deu seguimento a reunião com informes sobre os andamentos referentes aos encaminhamentos da última reunião (3ª Ordinária), relatou quanto ao envio do calendário de reuniões para a UCI e disponibilização no site institucional. Informou que em 13 de maio de 2024 foi publicado a Instrução número 28 sobre a Proteção de Dados Pessoais no âmbito do IPEDEF, por fim, informou que encaminhou ao Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e para a UCTIS para providências acerca da elaboração da Política de Segurança, contudo, ainda sem retorno.

Seguindo para pauta da 4ª Reunião, Liliane trouxe informações sobre os indicadores e metas dispostas no PPA e as seguintes informações de atingimento;

#### INDICADORES:

1. IN10694 - **QUANTIDADE DE VISUALIZAÇÕES AO CONTEÚDO DO CANAL OFICIAL DO IPEDF;**
2. IN10703 - **QUANTIDADE DE ACESSOS À PLATAFORMA INFODF;**
3. IN10728 - **QUANTIDADE DE ESTUDOS E PESQUISAS PRODUZIDOS E PUBLICADOS.**

#### METAS:

1. M1121 - AUMENTAR EM 60% O NÚMERO DE INSCRITOS NO CANAL OFICIAL DO IPEDF (IPEDF CODEPLAN);
2. M1124 - AMPLIAR, DE 26 PARA 40, A PARTICIPAÇÃO DO IPEDF EM EVENTOS, PRESENCIAIS OU VIRTUAIS. (IPEDF CODEPLAN);
3. M1145 - MELHORAR A DIVULGAÇÃO DA PLATAFORMA INFODF (IPEDF CODEPLAN);
4. M1147 - CELEBRAR 12 ACORDOS POR ANO COM ENTES PÚBLICOS E/OU PRIVADOS (IPEDF CODEPLAN);
5. M1149 - REALIZAR 60 PESQUISAS PRIMÁRIAS (IPEDF CODEPLAN);
6. M1150 - CRIAR UM REPOSITÓRIO DIGITAL INSTITUCIONAL (IPEDF CODEPLAN)

Para atingimento das metas o presidente trouxe a necessidade de reformulação do portal. Estudar a possibilidade de fazer link a partir do já existente para contemplar o maior número de informações das produções do Instituto, uma vez que o *layout* do site institucional é padronizado para todo GDF.

Colocou como possibilidade a necessidade em se estudar estratégias de participação, inclusão, divulgação também em redes sociais e mídias convencionais das ações do instituto. Buscar meio de inclusão das demandas do IPEDF no plano de comunicação da SECOM, de forma que possibilite a participação nos contratos da Secretaria realizamos por parte do Instituto a descentralização de recursos.

A coordenadora do Comitê, Liliane, se comprometeu a marcar com responsável da SECOM e verificar meios de atuação conjunta.

O presidente solicitou que também fosse verificado a existência e/ou como encaminhar a contratação de serviços gráficos por meio de empresa de prestação de serviços.

Liliane informou do início da construção /implementação do planejamento tático das áreas finalística e da DIESQ.

A sra. Renata pontuou a preocupação com as pesquisas Primárias e Liliane informou da possibilidade de alteração na nomenclatura e rescrita do texto, quando houver a atualização do PPA.

O presidente aproveitou para reforçar o pedido sobre a viabilidade junto aos estatísticos e demais profissionais da possibilidade de realizar a PDAD continuada.

Liliane colocou que pode ser feito uma matriz *swot* quando for dar início ao planejamento tático das áreas finalísticas e convidou a senhora Sonia para apresentar a proposta do Código de Ética e Conduta. Passando a apresentação, a sra. Sonia na qualidade de Coordenadora do Comitê Executivo de Ética e Integridade, foi interrompida pelo sr. Carlos Alberto, representante da Unidade de Controle Interno, que pediu fala em nome da titular, orientado a solicitar a retirada da pauta o item: Apresentação e aprovação do Código de Ética e Integridade, devido à ausência, ainda, de análise da Assessoria Jurídica e a UCI, a sra. Sônia informou que seria considerado no momento, apenas os objetivos e prosseguiu com a apresentação. Registrou que será realizado em 07/06/24 uma palestra sobre ética e integridade no

ambiente de trabalho para todos os agentes públicos, destacou que a data coincide com o aniversário do Instituto que completará 2 anos.

O presidente ressaltou a importância de que todos participem e disseminem da cultura da coletividade, educação, ética, integridade e boa conduta.

A sra. Marcela relatou sobre a necessidade de melhoria na comunicação interna e externa com o objetivo de aprimorar a divulgação e disseminação das informações e dos produtos do Instituto.

A sra. Renata informou que o Instituto completando 2 anos, é possível aproveitar a oportunidade para solicitar aporte do Governo Federal e informou que no dia 17/05, às 10h, será feita uma apresentação interna do projeto - Índice de Avaliação de emissões de Gases de Efeito Estufa (GEE) de ações governamentais.

A sra. Nazaré deu início a apresentação da proposta da Cartilha de Gestão de Riscos, informando que todas as iniciativas de implementação do tema serão norteadas pelo Planejamento Estratégico em consonância com as diretrizes da CGDF.

#### **Encaminhamentos:**

1º Encaminhar a proposta do Código de Ética e Conduta para os membros do Comitê Interno de Governança Pública;

2º Encaminhar Cartilha de Gestão de Riscos para os membros do pleno;

3º A UPLAN levará para a próxima reunião o plano de ação para iniciar a gestão de processos;

4º Encaminhar o número do processo para o Comitê Executivo de Tecnologia da Informação e para a UCTIS para providências acerca da elaboração da Política de Segurança;

5º Verificar junto à Ouvidoria sobre a revisão da Carta de Serviços do IPEDF.



Documento assinado eletronicamente por **LILIANE APARECIDA MENEGOTTO - Matr.3220096 - X, Coordenador(a) do Comitê**, em 21/05/2024, às 16:12, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LEANDRO NONATO MOTA - Matr.3220071-4, Diretor(a) de Administração Geral**, em 21/05/2024, às 16:19, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCELA MACHADO - Matr. 0000020-5, Diretor(a) de Estudos e Políticas Sociais**, em 21/05/2024, às 17:23, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **PEDRO HENRIQUE BORGES DA SILVA - Matr.0000089-2, Assessor(a) Especial**, em 22/05/2024, às 09:43, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **JORGE LUIZ LEITÃO DA SILVA - Matr.3220078-1, Chefe da Assessoria Jurídico-Legislativa**, em 22/05/2024, às 10:28, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.

---



Documento assinado eletronicamente por **CARLOS ALBERTO REIS - Matr. 0000248-8, Assessor(a) Especial**, em 22/05/2024, às 10:32, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MANOEL CLEMENTINO BARROS NETO - Matr.3220073-0, Diretor(a) Presidente do Instituto de Pesquisa e Estatística do Distrito Federal - IPEDF/CODEPLAN**, em 22/05/2024, às 12:03, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **RENATA FLORENTINO DE FARIA SANTOS - Matr. 0000004-3, Diretor(a) de Estudos e Políticas Ambientais e Territoriais**, em 22/05/2024, às 20:59, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **MARCOS DA SILVA AMARO - Matr. 0000014-0, Chefe de Gabinete**, em 24/05/2024, às 16:00, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **LEANDRO HENRIQUE ANTUNES DE CARVALHO - Matr. 3220146-X, Chefe da Unidade de Ciência de Dados, Tecnologia da Informação e Serviços Compartilhados**, em 27/05/2024, às 11:08, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



Documento assinado eletronicamente por **CAUBI PEREIRA DE SANTANA - Matr.3220085-4, Chefe da Unidade de Relações Institucionais**, em 27/05/2024, às 12:01, conforme art. 6º do Decreto nº 36.756, de 16 de setembro de 2015, publicado no Diário Oficial do Distrito Federal nº 180, quinta-feira, 17 de setembro de 2015.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[http://sei.df.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.df.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0&verificador=141500473)  
verificador= **141500473** código CRC= **6726BFEF**.

"Brasília - Patrimônio Cultural da Humanidade"  
Setor de Administração Municipal - SAM, Bloco H - Bairro Asa Norte - CEP 70620-080 - DF  
Telefone(s):  
Sítio